**广东以色列理工学院教育发展基金会实物使用申请表**

日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | | | |
| 经办人 |  | 联系电话 |  | | |
| 实物来源 | \*如有具体项目名称，需填写 | | | | |
| 申请实物名称 |  | | | 数量 |  |
| 价值 |  |
| 申请事由 | \*需说明用途和经费预算计划 | | | | |
| 项目负责人签章 |  | | | | |
| 基金会  项目管理部审核 |  | | | | |
| 基金会秘书长意见 |  | | | | |
| 基金会理事长意见 |  | | | | |

（本表一式二份：一份用于财务建帐，一份基金会存档）

项目管理部：0754-8807 7127