GTIIT 孵化器管理规定（试行）

1. **总则**

为了鼓励我校师生 Dream it Do it 的创新实践精神，提高创新创业的能力，学校设立创新创业孵化器（以下简称“孵化器”）。孵化器以扶持我校教师、学生及员工自主创业为核心目标，具有“服务性、专业性”的特征，为创业者提供自主创业的理论、政策和硬件扶持，致力于出反映我校人才特色的技术服务型、商业服务型和产品开发型创业者。为保证孵化器各项工作正常有序地开展，特制定本制度。

1. **组织机构及职责**

孵化器日常业务工作由科创中心负责管理，日常运营使用由运营部支持。重大事项由学校相关分管领导审批决策。孵化器的主要职责：

1. 提供鼓励和有效支持创新创业的环境和生态系统。
2. 负责孵化器的安全使用；
3. 负责各入孵团队的汇报材料的归档工作；
4. 负责校内相关扶持方式的沟通和落地；
5. 为入孵团队咨询和提供多种服务，如管理、营销、技术、法律、财务、工商、税务、信贷、风险投资等；

1. **入孵团队运营管理入孵团队需遵守如下管理规定：**
2. 遵守国家的有关法律、法规，遵守校纪校规，合法经营，诚信经营；
3. 创业公司自主经营、自负盈亏；
4. 不得擅自对园区既定的格局和装修等进行改造，进行任何装修项目需提前向GTEC 报批；
5. 应在协议指定区域内经营，不得私自占用公共区域，不得将场地转让或转租给他人使用；
6. 树立知识产权和保密意识，保护好学校和自有的知识产权，不侵犯其他公司和个人的知识产权；

1. **入孵团队安全管理**

孵化器的综合管理、卫生、水电设施及安全管理等严格遵照学校有关管理制度执行。

入孵团队需遵守如下安全规定：

1. 遵守孵化器和学校相关规定的作息时间。
2. 离开孵化器时，锁门关窗，关闭电源，杜绝火种。
3. 举办有校外人员参加的活动，需提前报批。
4. 无论发现任何安全隐患，有义务及时向保卫处或运营部报告。
5. 由于入孵团队管理不善，发生安全事故的，损失和法律责任由入孵团队承担；

1. **入孵团队入驻与退出**

所有入驻孵化器的团队需要通过邮件向GTEC提交申请（gtec@gtiit.edu.cn）,审批通过后，入孵团队与GTEC签署《孵化器入驻承诺函》，由GTEC向运营部申请办公室门禁权限，方可入驻。

申请进入孵化器的基本条件：

1. 创业公司负责人必须是我校全日制在校生或教职员工；
2. 创业公司创业项目具有创新性和良好的市场潜力；
3. 学生创业公司应具备一定的项目启动资金和风险承担能力，18 岁以下的本科学生需要征得家长同意。

退出孵化器的情况：

1. 因故不能履行原始创业项目的入孵团队；
2. 因发展迅速规模壮大，学校孵化器已无法满足发展需求；
3. 入孵团队违反孵化器管理规章制度或国家相关法律法规。

1. **孵化器收费标准**

孵化器可按照学校相关规定标准向入孵团队收取包括但不限于物业费、网络费、管理费等相关费用。 为支持校内学生创新创业，签署承诺函之日起一年内，学校或可免费提供办公场地供入孵团队使用。一年期满后，如需继续使用办公场地，项目负责人需向GTEC提交一份书面续用申请，汇报入孵以来成绩及未来发展计划。

**七、附则**

入孵团队需遵守本管理规定，对不服从或违反管理规定的入孵团队，学校有权中止孵化协议、收回场地，必要时追究违约责任。本规定及未尽事宜由广东以色列理工学院科创中心负责解释。

GTIIT 孵化器入驻承诺函

GTIIT Incubator Settlement Commitment Letter

我承诺遵守《GTIIT 孵化器管理规定》的所有规定。如有违反，自愿接受规定和学校规章制度的处理，自愿承担相应的法律责任。

I commit to comply with all regulations of the GTIIT Incubator Regulations. If there is any violation, I voluntarily accept GTIIT rules and regulations, and voluntarily assume the corresponding legal responsibility.

承诺人(Company)：XXX 公司（盖章/Stamp） 项目负责人 Project Leader（签字/Sign）： 团队成员/Team members（签字/sign）： 日 期(Date)：